**Иркутская область**

**Тулунский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Азейского сельского поселения**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**с. Азей**

**27.04.2016 г. № 31-рг**

**О дежурстве в выходные и**

**праздничные дни**

 В целях обеспечения бесперебойной работы тепло, водо- источников, энергоснабжения, противопожарной защиты населенных пунктов, предупреждения чрезвычайных ситуаций и контроля за состоянием дел на территории Азейского сельского поселения в период с 30.04.2016г по 03.05.2016г. и с 07.05.2016г по 09.05.2016г.

 1. Руководителям предприятий и организаций в срок до 29.04.2016г.

- организовать проведение комплексных проверок соответствия требованиям пожарной безопасности подведомственных объектов, обратив особое внимание на состояние путей эвакуации, техническое состояние электрооборудования, систем противопожарной защиты, выявленные недостатки устранить;

- провести инструктаж ответственных дежурных, сторожей по действиям при пожарах, возникновении чрезвычайных ситуаций.

2. Директору МУСХП «Центральное»Татарникову О.В.

- в целях бесперебойной работы теплоисточников установить круглосуточное дежурство слесарей и аварийной бригады для устранения возникших неисправностей и аварийных ситуации жилищно-коммунального хозяйства села Азей.

3. Директору ООО «Жилищный трест» Егорову Ю.П.:

- провести проверку технического и противопожарного состояния многоквартирных жилых домов № 1,2,3,4,9 по ул. Привокзальная с. Азей, наличие исправных замков на дверях в подвалах и чердаках, отсутствие в них посторонних предметов, выявленные недостатки устранить. Обеспечить круглосуточное дежурство слесарей и аварийной бригады дляустранения возникших неисправностей и аварийных ситуации в жилых домах.

4. Назначить ответственного по сельскому поселению Семенову Е.Н. –главу Азейского сельского поселения.

5. Назначить дежурными по администрации сельского поселения:

С 8.00 час.30.04.2016г до 8.00 час.01.05.2016 г. – Горбунова Н.В. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03)

С 8.00час. 01.05.2016г до 8.00 час.02.05.2016 г. – Филиппович Т.А. –

ведущий специалист Администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-908-640-44-30)

С 8.00 час.02.05.2016г до 8.00 час.03.05.2016 г. – Горбунова Н.В. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03)

С 8.00 час.03.05.2016г до 8.00 час.04.05.2016 г. – Филиппович Т.А. –

вед. специалист Администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-908-

640-44-30)

С 8.00 час.07.05.2016г до 8.00 час.08.05.2016 г. – Горбунова Н.В. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03)

С 8.00 час.08.05.2016г до 8.00 час.09.05.2016 г. – Филиппович Т.А. –

вед. специалист Администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-908-

640-44-30)

С 8.00 час.09.05.2016г до 8.00 час.10.05.2016 г. – Горбунова Н.В. – специалист администрации Азейского сельского поселения (тел. 8-950-065-32-03)

6. Закрепить за ответственными должностными лицами на период дежурства водителя с автотранспортом: Семенова Ю.А.

7. Дежурным по администрации Азейского сельского поселения ежедневно докладывать о состоянии дел на подведомственной территории ответственному по сельскому поселению Семеновой Е.Н. – главе Азейского сельского поселения по телефону: 8-914-951-59-97

8. Ответственному по сельскому поселению Семеновой Е.Н. ежедневно докладывать о состоянии дел на территории поселения дежурному ЕДДС Тулунского муниципального района в 14:00 по телефону: 4-10-89; 8-950-056-28-81, о всех происшествиях НЕМЕДЛЕННО.

1. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Азейского

сельского поселения Е.Н. Семенова

С распоряжением ознакомлены:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Директор МУСХП «Центральное» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |
| Директор ООО «Жилищный трест» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(дата) |